



I. Municipalidad de Papudo
Secretaria Municipal

ACTA N° 029/2011
SESION ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL

FECHA : 21 de Octubre de 2011
HORA : 18:00 horas

La sesión es presidida por la Alcaldesa Sra. ROSA PRIETO VALDES y cuenta con la asistencia de los Sres. Concejales que se indica:

SR. VICTOR FAZIO RIGAZZI
SR. EDUARDO REINOSO FIGUEROA
SR. BENEDICTO ARAYA GUERRA
SR. RENATO GUERRA ENCINA
SR. JAIME LEON CODOCEDO
SR. CECIL LEIVA TRIGO

SECRETARIO MUNICIPAL: ALEJANDRO OSORIO MARTINEZ

REPRESENTANTES DEPTOS.

SR. ANDRES MEJIAS ARENA
SR. WILSON ASTUDILLO TAPIA
SR. CRISTOBAL JAQUE VARGAS

Siendo las 18:00hrs., se da inicio a la sesión ordinaria de concejo municipal.

Seguidamente da lectura a las actividades relevantes de la semana.

Se hace entrega a los señores concejales de los siguientes informes:

- Informe de gastos mensuales de Agosto del 2011, Municipal y Servicios Traspasados
- Informe de gastos mensuales mes de Septiembre del 2011, municipal y servicios traspasados
- Informé de las respuestas de peticiones de los concejales por parte del Administrador Municipal.
- Se hace entrega de Oficio N° 251/2011 sobre informe final de auditoria N° 11/2011 de Contraloría Regional de Valparaíso.

Las Actas de sesiones N° 026, 027, y 028/2011 quedan pendiente para la próxima sesión de concejo municipal.

Primer Punto Tabla:

Expone Sr. Felipe Mena Menares encargado área Fondo apoyo de Educación.

Fondo de Apoyo al Mejoramiento de la Gestión Municipal en Educación 2011 – Informe Primer Semestre.

De acuerdo al documento entregado a los señores concejales respecto de estos fondos pasa a explicar cada proyecto y su avance en cuanto a su ejecución y cancelación de acuerdo a la pauta entregada por el Mineduc.

Título Programa	Objetivo	Monto Aprobado
FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA EDUCATIVA	Fortalecer la entrega educativa mejorando la oferta e implementación de acciones en pos de una mejor calidad de la Educación Pública Municipal impartida en la comuna de Papudo.	\$60.336.350
Iniciativas	Descripción	
Instrucción Orfeón Juvenil	Completar la instrucción teórica - práctica de los componentes del orfeón juvenil desde el mes de septiembre a diciembre del presente año.	\$2.213.358
Normalización del Sistema Eléctrico	Normalización del sistema eléctrico en dependencias de la Escuela Rural Pullally para obtener informe sanitario.	\$9.402.992
Áreas Recreativas	Fortalecer del desarrollo de actividades recreativas relacionadas con la educación física.	\$22.600.000
Fortalecimiento del aprendizaje	Mejorar los aprendizajes de los subsectores en matemáticas, ciencias y educación tecnológica.	\$10.000.000
Apoyo a Carreras Técnicas	Mejorar la implementación de las carreras técnicas, con material didáctico pertinente a cada una de las carreras. Mejorar los el aprendizaje de alumnos/as en cada una de las especialidades.	\$10.000.000

Título Programa	Objetivo	Monto Aprobado
Administración del Fondo	Prestar asistencia técnica en la gestión de administrar este fondo de proyectos de mejoramiento.	\$6.120.000
Total		\$60.336.350

Análisis de la Implementación del Programa 2011: Plan de trabajo

Nudos Críticos	Iniciativa Asociada	Actividades	Observaciones																												
Carencia de actividades juveniles recreativas y culturales.	Instrucción Orfeón Juvenil	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Estado/Cierre de Actividades</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Ejecutada</th> <th>Sin Ejecutar</th> <th>En Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Instrucción orfeón juvenil.</td> <td>--</td> <td>--</td> <td>En Ejecución</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Estado/Cierre de Actividades					Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución	Instrucción orfeón juvenil.	--	--	En Ejecución	Total	0	0	1													
Estado/Cierre de Actividades																															
	Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución																												
Instrucción orfeón juvenil.	--	--	En Ejecución																												
Total	0	0	1																												
Normalización del sistema	Normalización del Sistema Eléctrico	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Estado/Cierre de Actividades</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Ejecutada</th> <th>Sin Ejecutar</th> <th>En Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Proceso de licitación.</td> <td>--</td> <td>Sin Ejecutar</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Trabajos de normalización eléctrica.</td> <td>--</td> <td>Sin Ejecutar</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Entrega de las obras.</td> <td>--</td> <td>Sin Ejecutar</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Estado/Cierre de Actividades					Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución	Proceso de licitación.	--	Sin Ejecutar	--	Trabajos de normalización eléctrica.	--	Sin Ejecutar	--	Entrega de las obras.	--	Sin Ejecutar	--	Total	0	3	0					
Estado/Cierre de Actividades																															
	Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución																												
Proceso de licitación.	--	Sin Ejecutar	--																												
Trabajos de normalización eléctrica.	--	Sin Ejecutar	--																												
Entrega de las obras.	--	Sin Ejecutar	--																												
Total	0	3	0																												
Carencia de espacios recreativos	Áreas Recreativas	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Estado/Cierre de Actividades</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Ejecutada</th> <th>Sin Ejecutar</th> <th>En Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Proceso de licitación.</td> <td>Ejecutada</td> <td>--</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Implementación de áreas.</td> <td>--</td> <td>--</td> <td>En Ejecución</td> </tr> <tr> <td>Entrega de las obras.</td> <td>--</td> <td>Sin Ejecutar</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Desarrollo de actividades</td> <td>--</td> <td>Sin Ejecutar</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Estado/Cierre de Actividades					Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución	Proceso de licitación.	Ejecutada	--	--	Implementación de áreas.	--	--	En Ejecución	Entrega de las obras.	--	Sin Ejecutar	--	Desarrollo de actividades	--	Sin Ejecutar	--	Total	1	2	1	
Estado/Cierre de Actividades																															
	Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución																												
Proceso de licitación.	Ejecutada	--	--																												
Implementación de áreas.	--	--	En Ejecución																												
Entrega de las obras.	--	Sin Ejecutar	--																												
Desarrollo de actividades	--	Sin Ejecutar	--																												
Total	1	2	1																												
Carencia de implementación y perfeccionamiento docente	Fortalecimiento del aprendizaje	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Estado/Cierre de Actividades</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Ejecutada</th> <th>Sin Ejecutar</th> <th>En Ejecución</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Diagnóstico y requerimientos.</td> <td>Ejecutada</td> <td>--</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Procesos de licitación.</td> <td>--</td> <td>--</td> <td>En Ejecución</td> </tr> <tr> <td>Implementación</td> <td>--</td> <td>--</td> <td>En Ejecución</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Estado/Cierre de Actividades					Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución	Diagnóstico y requerimientos.	Ejecutada	--	--	Procesos de licitación.	--	--	En Ejecución	Implementación	--	--	En Ejecución	Total	1	0	2					
Estado/Cierre de Actividades																															
	Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución																												
Diagnóstico y requerimientos.	Ejecutada	--	--																												
Procesos de licitación.	--	--	En Ejecución																												
Implementación	--	--	En Ejecución																												
Total	1	0	2																												

Nudos Críticos	Iniciativa Asociada	Actividades				Observaciones
Carencia de herramientas e implementos para la entrega de conocimientos en carreras técnicas.	Apoyo a Carreras Técnicas	Estado/Cierre de Actividades				
			Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución	
		Diagnostico y requerimientos.	Ejecutada	--	--	
		Procesos de licitación.	--	--	En Ejecución	
		Implementación	--	--	En Ejecución	
Total	1	0	2			
Falta de personal técnico para apoyar los procesos de gestión.	Administración del Fondo	Estado/Cierre de Actividades				
			Ejecutada	Sin Ejecutar	En Ejecución	
		Preparar los antecedentes técnicos y administrativos para los procesos de licitación y/o contratación de los distintos proyectos.	--	--	En Ejecución	
		Apoyar a unidad técnica en el proceso de evaluación y selección de los ejecutores de estos proyectos.	--	--	En Ejecución	
		Apoyar a la unidad en el proceso de supervisión y fiscalización en la etapa de ejecución de estos proyectos.	--	--	En Ejecución	
Total	0	0	3			

Descripción del Desarrollo Alcanzado por el Plan de trabajo

Nombre Iniciativa	Descripción del Desarrollo/Logro	Medios de Verificación
Instrucción Orfeón Juvenil	Continuación de talleres con diversos participantes de las comunidades educativas de la comuna.	Contrato, boletas, decretos de pago.
Normalización del Sistema Eléctrico	Se ha realizado el levantamiento eléctrico y estudio de los requerimientos técnicos. Actualmente se elaboran las bases y demás antecedentes para el proceso de licitación pública.	Informe eléctrico.
Áreas Recreativas	Se ha realizado la licitación y adjudicación para la etapa de acondicionamiento e implementación de las Áreas Recreativas.	Certificados de licitación, Orden de compra.
Fortalecimiento del aprendizaje	Se ha realizado el diagnóstico y establecido los requerimientos para la ejecución de la iniciativa. Se realizan los procesos de compra a través del portal Chile Compra.	Diagnóstico y definición de requerimientos, orden de compra.
Apoyo a Carreras Técnicas	Se ha realizado el diagnóstico y establecidos los requerimientos para la ejecución de la iniciativa.	Diagnostico y definición de requerimientos.
Administración del Fondo	Se han realizado la recopilación de antecedentes para los procesos de licitación, contratación y ejecución de las iniciativas.	Boletas, Decreto de pago.

Consolidado Financiero por Iniciativa (No Considerar Otros Aportes)

Nombre Iniciativa	Monto Aprobado (\$)	Monto Gastado (\$)	% Ejecución
Instrucción Orfeón Juvenil	\$2.213.358	\$0	0.00%
Normalización del Sistema Eléctrico	\$9.402.992	\$0	0.00%
Áreas Recreativas	\$22.600.000	\$17.663.834	78.1%
Fortalecimiento del aprendizaje	\$10.000.000	\$1.953.339	19.5%
Apoyo a Carreras Técnicas	\$10.000.000	\$0	0.00%
Administración del Fondo	\$6.120.000	\$3.570.000	58.3%
Total	\$60.336.350	\$23.187.173	

Consolidado Financiero por Actividad (No Considerar Otros Aportes)

Iniciativa				
	Actividad	Monto Inicial (\$)	Monto Gastado (\$)	% Ejecución
Instrucción Orfeón Juvenil				
1	Instrucción orfeón juvenil.	\$2.213.358	\$0	0%
Sub-Total		\$2.213.358	\$0	
Normalización del Sistema Eléctrico				
1	Proceso de licitación.	\$0	\$0	0%
2	Trabajos de normalización eléctrica.	\$0	\$0	0%
3	Entrega de las obras.	\$9.402.992	\$0	0%
Sub-Total		\$9.402.992	\$0	
Áreas Recreativas				
1	Proceso de licitación.	\$0	\$0	0%
2	Implementación de áreas.	\$0	\$0	0%
3	Entrega de las obras.	\$22.600.000	\$17.663.834	78.1%
4	Desarrollo de actividades	\$0	\$0	0%
Sub-Total		\$22.600.000	\$17.663.834	
Fortalecimiento del aprendizaje				
1	Diagnóstico y requerimientos.	\$0	\$0	0%
2	Procesos de licitación.	\$0	\$0	0%
3	Implementación.	\$10.000.000	\$1.953.339	19.5%
Sub-Total		\$10.000.000	\$1.953.339	
Apoyo a Carreras Técnicas				
1	Diagnostico y requerimientos.	\$0	\$0	0%
2	Procesos de licitación.	\$0	\$0	0%
3	Implementación.	\$10.000.000	\$0	0%
Sub-Total		\$10.000.000	\$0	
Administración del Fondo				
1	Preparar los antecedentes técnicos y administrativos para los procesos de licitación y/o contratación de los distintos proyectos.	\$0	\$0	0%
2	Apoyar a unidad técnica en el proceso de evaluación y selección de los ejecutores de estos proyectos.	\$0	\$0	0%
3	Apoyar a la unidad en el proceso de supervisión y fiscalización en la etapa de ejecución de estos proyectos.	\$6.120.000	\$3.570.000	58.3%
Sub-Total		\$6.120.000	\$3.570.000	
Total		\$60.336.350	\$23.187.173	

Detalle Gastos Programa 2011

El gasto del programa: la suma de todos los montos establecidos en cada cheque, factura o boleta, debe cuadrar al total de la iniciativa.				
Nombre Iniciativa				
N° Factura	Fecha cheque	Numero cheque	Proveedor	Valor (\$)
Instrucción Orfeón Juvenil				
Normalización del Sistema Eléctrico				
Áreas Recreativas				
*	13/10/2011	3596510s11	Constructora Italcon Limitada.	\$17.663.834
Total				\$17.663.834
Fortalecimiento del aprendizaje				
*	17/10/2011	3596517cm1	Videocorp Ingenieria y Telecomunicaciones s.a.	\$1.953.339
Total				\$1.953.339
Apoyo a Carreras Técnicas				
Administración del Fondo				
51	30/06/2011	3540251	Felipe Andrés Mena Menares	\$510.000
53	28/07/2011	3762353	Felipe Andrés Mena Menares	\$510.000
54	30/08/2011	4057059	Felipe Andrés Mena Menares	\$510.000
58	29/09/2011	4216163	Felipe Andrés Mena Menares	\$510.000
44	01/04/2011	2915313	Felipe Andrés Mena Menares	\$510.000
46	28/04/2011	2915357	Felipe Andrés Mena Menares	\$510.000
49	03/06/2011	3031593	Felipe Andrés Mena Menares	\$510.000
Total				\$3.570.000
Total Detalle de Gastos				\$23.187.173
Total Gasto Operación + Detalle de Gastos				\$23.187.173

Compromisos de cierre 2011

Iniciativa	Descripción	plazos	monto (\$)
Instrucción Orfeón Juvenil	Ejecución de la iniciativa.	15 de diciembre de 2011.	\$2.213.358
Normalización del Sistema Eléctrico	Ejecución de la iniciativa.	15 de diciembre de 2011.	\$9.402.992
Áreas Recreativas	Ejecución de la iniciativa.	15 de diciembre de 2011.	\$22.600.000
Fortalecimiento del aprendizaje	Ejecución de la iniciativa.	15 de diciembre de 2011.	\$10.000.000
Apoyo a Carreras Técnicas	Ejecución de la iniciativa.	15 de diciembre de 2011.	\$10.000.000
Administración del Fondo	Ejecución de la iniciativa.	15 de diciembre de 2011.	\$6.120.000

PROYECTO DE ACUERDO PARA LA APROBACIÓN DEL PRIMER INFORME DE AVANCE SEMESTRAL DEL FONDO DE APOYO AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL EN EDUCACIÓN 2011

OBJETIVO:

El presente proyecto tiene como objetivo someter a la aprobación del Concejo Municipal, el primer informe de avance semestral correspondiente al programa “Fondo de Apoyo al Mejoramiento de la Gestión Municipal en Educación 2011”.

FUNDAMENTO LEGAL:

El instructivo de dicho programa estipula la presentación de un informe de avance semestral, el cual debe ser presentado en la Secretaría Ministerial de Educación, previo acuerdo del Concejo Municipal.

TEXTO DEL ACUERDO:

El Concejo Municipal aprueba el primer informe de avance semestral correspondiente al programa “Fondo de Apoyo al Mejoramiento de la Gestión Municipal en Educación 2011”.

**ROSA PRIETO VALDES
ALCALDESA**

Papudo, octubre de 2011.

Concejal Araya consulta sobre el presente proyecto de acuerdo en el sentido de conocer si los proyectos están ejecutados y entregados con resultado.

Sr. Mena sobre la consulta informa que los procesos de evaluación son hasta el 15 de diciembre y hasta el momento se tiene comprometido un valor de \$ 23.187.173.

Alcaldesa somete a consideración el presente proyecto de acuerdo el cual es aprobado en forma unánime por los señores concejales presentes.

Segundo Punto de Tabla:

PROYECTO ACUERDO PARA OTORGAR SUBVENCION MUNICIPAL AÑO 2011.

OBJETIVO:

El presente proyecto tiene como objetivo someter a la aprobación del Concejo el otorgamiento de subvención para fines específicos, a las siguientes instituciones:

- Club de Huasos Santiago Bueras de Papudo.
- Cuerpo de Bomberos de Papudo.
- Club Deportivo Miraflores de Papudo.
- Centro de Atención Integral de la localidad de hierro Viejo.
- Instituciones que colaboran con las funciones municipales.

NORMATIVA LEGAL:

De acuerdo a lo estipulado en la Ley N° 18.695 Art. 65 letra g) “Orgánica Constitucional de Municipalidades”, el Alcalde requerirá acuerdo del Concejo Municipal para otorgar subvenciones y aportes, para financiar actividades comprendidas entre las funciones de las Municipalidades, a personas jurídicas de carácter público o privado, sin fines de lucro y ponerle término”.

Además, será requisito previo en conformidad a lo dispuesto en la Ley N° 19.862 del año 2003 y su reglamento contenido en el D. S. N° 375/2003 del Ministerio de Hacienda, para optar a la recepción de fondos públicos, estar inscritas en el “Registro Municipal de las personas jurídicas receptoras de fondos públicos.

PROPUESTA MUNICIPAL:

El Concejo acuerda aprobar la propuesta de la Alcaldesa de otorgar subvención para fines específicos, a las siguientes instituciones:

- ✓ Club de Huasos Santiago Bueras de Papudo. M\$1.000.-
- ✓ Cuerpo de Bomberos de Papudo. M\$ 1.000.-
- ✓ Club Deportivo Miraflores de Papudo. M\$ 500.-
- ✓ Centro de Atención Integral. M\$ 150.-
- ✓

Instituciones que colaboran con las funciones municipales, relacionadas con el deporte, recreación, voluntariado y atención a niños con severo daño cerebral; por la suma total de M\$ 2.650; para realizar gastos que demanda la administración de las instituciones.

La entrega efectiva de este aporte se efectuará de acuerdo a las disponibilidades de fondos municipales y la prestación de los requisitos respectivos.

**ROSA PRIETO VALDES
ALCALDESA**

Papudo, octubre 2011

Concejal León consulta si al Club Miraflores ya se le dio una Subvención.

Alcaldesa sobre la consulta indica que el año pasado se le otorgó subvención a comienzo de año.

Concejal Leiva indica que se le dio en la semana Papudana junto a los tres Clubes un aporte para dicha actividad.

Alcaldesa informa que en este caso serian para las graderías que se están realizando.

Concejal Guerra hace presente que discrepa un poco con esta subvención de M\$ 1.000 para el Club de Huasos en consecuencia que el Club de Huasos de Pullally solicitó en una oportunidad subvención para su media luna y se le aportó M\$ 500 y en este caso Papudo solicita M\$ 1.000 siendo que para Bomberos se contempla M\$ 1.000 y considerando que son finalidades totalmente distintas. Agrega que en su opinión y no teniendo nada en contra del Club de Huasos es partidario que se les otorgue un monto parejo de M\$ 500.-

Concejal Fazio sobre el tema indica que el Club de Huasos de Pullally se le dio más el año pasado cuando se hizo un rodeo y se concretó dos veces pero la verdad es que hay equivalencias.

Concejal Guerra indica que el aprobó para la media luna del Club de Huasos de Pullally un monto de M\$ 500.-

Concejal Araya hace presente que a simple vista le parece que realmente no hay que equiparar la subvención al Club de Huasos, con la del Cuerpo de Bomberos tomar en cuenta ya que la función del referido organismo no guarda relación con el club siendo esa su opinión. Agrega que no se puede dar una subvención al mismo nivel al Club de Huasos y al Cuerpo de Bomberos por lo que cree que debería reestudiarse esta situación.

Concejal Guerra informa que la fiesta del 18 de Septiembre el Club de Huasos realizó sus actividades y arrendó el piso para su ramada. Además efectuó actividades dentro del recinto y sin desmerecerlos se les ha dado bastante ayuda.

Concejal Leiva indica que si ellos tienen esa actividad de M \$ 1.000 aprueba.

Concejal Reinoso señala que si dicha organización requiere esa cantidad es para terminar con sus graderías y efectuar un rodeo grande siendo esto para Papudo un buen dentro tanto para la organización como para el municipio.

Concejal León consulta si en estas Fiestas Patrias el cobro de entradas en el Parque Urbano era repartido entre el referido club y el municipio.

Alcaldesa informa al respecto que el cobro era sólo para el municipio.

Concejal Fazio hace presente que al Cuerpo de Bomberos es la institución que más se le ha apoyado no olvidando que hace poco se les otorgó M\$ 3.000 que correspondían al año pasado. Agrega que en este caso el Club de Huasos tiene un gasto que solventar ocasional pero si Bomberos vuelve a pedir subvención es porque tienen un gasto nuevo y cree que siempre estarán de acuerdo en otorgarla.

Alcaldesa informa que el Sr. Luis Castro está mal de salud y debe realizarse un examen y por lo mismo no asistió a sesión de concejo.

Por otro lado felicita al Depto. de Salud y Educación ya que cooperaron en forma muy activa en la primera Feria Saludable realizada en el colegio.

Agrega que dicha actividad fue realmente hermosa y la reacción de los niños fue sorprendente con la obra de teatro y por lo mismo se merecen una anotación de mérito.

Varios e Incidentes.

Concejal Leiva informa acerca de la asistencia al Seminario Solmin que significa solidaridad misionera rural efectuado el 28 y 29 en la ciudad de San Felipe.

Agrega que en dicha oportunidad se trataron tres temas que son de importancia para el mundo rural; uno sobre el tema del agua; las organizaciones comunitarias de la comunidad y sobre las mujeres temporeras que acá no es tanto el problema. Manifiesta que respecto al tema del agua se ha conversado bastante la idea de colocar en el tapete la problemática del agua en el sector y de eso la televisión ha hablado muchísimo, sobre todo el tema en la V región por el problema del agua. Por lo mismo destaca a la municipalidad en cuanto a la gestión de intervenir en la comunidad de agua en Pullally ya que se visualiza que el problema se está solucionando por el hecho de tener ya la comunidad organizada. También se está postulando a diseño los tramos del canal Pullally y la laguna se está trabajando en ese sentido. Respecto a las organizaciones comunitarias la idea es tener un dialogo social en Pullally. Agrega que la problemática actual de producción de desarrollo rural se requiere despertar a la gente y las organizaciones comunitarias ya que no han tenido dialogo social y no saben para donde ir. Plantea que por lo mismo es importante que intervenga la municipalidad en un diálogo social parecido al encuentro que se efectuó en Mantagua para ver que se proyecta a futuro.

Presidenta sobre lo anterior indica que entiende perfectamente la idea por lo que dentro de lo que es el Pladeco se podría formar un equipo municipal para realizar talleres con la comunidad de Pullally. Agrega que le parece muy buena la idea del Concejal Leiva y le agradece ya que no se había pensado la forma de cómo hacerlo. Plantea que se planificará efectuar dicho encuentro con la comunidad rural.

Concejal Leiva hace presente que le interesaría que la Asistencia Social exponga acerca de todos los beneficios de carácter social que se están entregando porque se ha detectado algunos problemas respecto de las postulaciones por ejemplo, en el Fosis ya que se desconoce cuál es el piso que corta la ficha de protección social para postular a esos subsidios. Agrega que la gente reclama porque las sacaron del programa y culpan a la Sra. Milka Bustamante por ello.

Por otro lado le preocupa quiénes son y porque mucha gente no tiene credenciales de Salud. Reitera su interés en el sentido que se efectúe una exposición acerca del tema.

Asistente Social de Salud da alguna información acerca del tema sin perjuicio de quedar establecida una futura exposición acerca de lo mismo.

Concejal Leiva también solicita se informe acerca de las becas existentes y como se otorgan.

Concejal León solicita si se puede coordinar con la Sra. Milka Bustamante una reunión con el Liceo Técnico ya que llegó invitación a 200 alumnos y fueron 50 y la mayoría son de fuera de la comuna.

Agrega que tal vez no reúnen los documentos necesarios.

Concejal Araya acerca del tema plantea si es posible informar mediante las redes sociales todo lo relacionado a ayudas de carácter social sobre todo a los jóvenes.

Alcaldesa sobre lo anterior señala que tal vez no resultaría sobre todo en Pullaly ya que la tecnología tiene avance notorio admirable pero la gente a veces no lee esas cosas.

Concejal Leiva hace presente que el porcentaje de personas que no tiene credenciales de salud es alto.

Sra. Natalia Araya informa que no es que no tengan credenciales sino que algunas están en categorías distintas por ejemplo algunas deben pagar un porcentaje. Agrega que las que no están es porque no han hecho el trámite.

Concejal Guerra sobre las subvenciones hace presente que el Club Miraflores solicita nuevamente aportes y no lo está justificando. Agrega que solamente tiene duda sobre lo que se le ha otorgado ya que por lo mismo llegarán otros clubes y solicitarán lo mismo.

Por otro lado hace presente que se está acercando la temporada de verano y todavía no está el cajero automático en funcionamiento y desconoce si hay noticias al respecto.

Alcaldesa informa que estaría repuesto antes de diciembre.

Concejal León hace presente que aprobaron una invitación del Abogado de la Asociación de Funcionarios Municipales y no se ha concretado eso aún.

Secretario Municipal al respecto informa que coincide que la Directiva caducó su periodo y se encuentran en proceso de renovación de directiva para que retomen el tema.

Alcaldesa informa que la nueva directiva quedó conformada por la Sra. Lidia Godoy, Paulina Herrera y Susan Villalobos.

Concejal León hace presente que siempre en el verano hay empresas que trabajan en áreas públicas por lo que plantea conversar con estas para que no lo hagan con el propósito de evitar malos ratos a los veraneantes.

Alcaldesa indica que hay una respuesta obvia pero la verdad es que Esva trabaja cuando es necesario ya que de repente se revienta una alcantarilla y deben trabajar ya que se trata de una emergencia.

Concejal León indica que hay trabajos programados por lo que ha visto en otras comunas y evitan efectuar trabajos en temporada de verano.

Por otro lado hace presente que en la reunión informativa del Club de Yates acerca de la Marina se formó un diálogo de sordos de mal gusto escuchar. Agrega que es bueno pedir la opinión de la gente pero en forma ordenada. Plantea que lo ideal es que para otras oportunidades sólo se invite a las directivas de las organizaciones de la comuna y no ha tanto a público en general.

Presidenta al respecto señala que es más democrático invitar público en general.

Concejal León indica que la reunión se programó con altura de miras

Alcaldesa responde que tratándose de ese tema jamás se vio con altura de miras porque quienes se oponen están ciegos y sordos y no mudos porque hablan mucho. Agrega que se sabe que se trata de un grupo minoritario y la gente que no asiste es porque no tiene ningún problema con el proyecto y los que asisten siempre dirán lo mismo y la verdad es que a esa gente no vale la pena escuchar.

Concejal Reinoso consulta sobre el cobro de estacionamientos para la temporada y quien lo administrará.

Alcaldesa al respecto informa que será por administración del municipio.

Concejal Fazio hace presente que sería importante preocuparse de las actividades de verano para darlas a conocer ya que el próximo año hay elecciones entonces los artistas tienen mucho más recarga de trabajo. Agrega que para cumplir con los planes establecidos sería bueno que la Dideco comience a estudiar el programa del verano.

Por otro lado informa que en relación al informativo del Club de Yates sobre la Marina realizada en el Club Independiente discrepa con lo señalado por el Concejal León ya que cree que las reuniones deben ser públicas. Agrega que la mayor concentración de público que fundamentalmente criticaba eran hijos de pescadores algunos de Papudo y otros que no eran de la comuna y se trata de personas que se refieren a problemas personales. Cree que el Club de Yates informó bastante bien acerca del proyecto y dieron una visión al problema e incluso se hizo público que dicho club está dispuesto a cooperar en unos de los problemas que planteaba el Concejal Leiva relativo al agua ya que ellos están dispuestos a pagar el estudio para instalar una planta de desalinización que favorezca a Pullally.

Por otro lado hace presente que se planteó el problema de los pescadores en el sentido de contar con un desembarcadero para su mercadería por lo que cree que hace falta una consonancia de la dársena con la continuación de la playa ya que no puede quedar en manos de personas que no sean del municipio ya que siempre el municipio tendrá la autoridad de turno y deberá velar por la playa y el paseo de la costanera. Hace presente que cuando concurrió a la comuna el ex Intendente Regional Sr. Luis Guastavino dijo que nosotros no sabemos la maravilla que tenemos respecto de los 2 kilómetros de costanera y la verdad es que está virgen y si esta belleza estuviese en Europa esto sería uno de los principales atractivos que tendría el balneario. Por lo mismo cuando se critica el proyecto del Club de Yates diciendo que con la dársena no se podrá ver surf, ni olas, ni arena, la verdad es que todo se confunde con el proyecto anterior el cual tenía 50 mts de entrada al mar y era muy intrusivo en cambio el de ahora es amigable, es un proyecto que se esconde entre Punta de Pite y el Club de Yates luego esto no debería por que afectar a las corrientes marinas porque está escondido, entonces cuales eran las críticas que hacía un señor y eran que él extraía mariscos en dicho sector pero no era un problema de la comunidad y ese sentido general lamentablemente no se logró en esta reunión pero cree que con la directiva no se solucionará nada sino que eso se solucionará convenciendo al público. Agrega que hay cosas muy favorables del proyecto que además al municipio no le cuesta nada y además es una marina abierta que habrá en Chile y por lo mismo le daría mucha importancia a lo que es la concesión de la playa. La concesión de la playa en su totalidad tiene que ser del municipio de tal modo que la marina se acomode con el resto.

Alcaldesa hace presente que la maquinaria pesada de los municipios de la Provincia de Petorca y que está administrada actualmente por la comuna de La Ligua no se le ha dado el uso correspondiente para cada municipio. Agrega a modo de información lo que esta pasando con el Alcalde de La Ligua Sr. Rodrigo Sánchez ya que resulta que a este Alcalde se le ha solicitado dos veces la maquinaria y no las quiere facilitar. Sin embargo las está ocupando para Pichicuy, Los Molles y Placilla. Por lo anterior le gustaría invitarlo a reunión de concejo municipal ya que es injusto el uso para un solo municipio. Finalmente señala que lo ideal es que se vendan las máquinas y se compre lo que se necesite por cada municipio.

Concejal Fazio hace presente que se debería comunicar el problema a la Intendencia Regional ya que hay un abuso de poder en contra de la comuna.

Alcaldesa sobre el tema informa que por el momento se continuará arrendando las maquinarias mientras se ve el tema con el Abogado. Posteriormente requiere del apoyo de los señores concejales para que en conjunto se vea el problema.

Siendo las 19:00 horas se da por terminada la sesión.

**ROSA PRIETO VALDES
ALCALDESA**

**VICTOR FAZIO RIGAZZI
CONCEJAL**

**EDUARDO REINOSO FIGUEROA
CONCEJAL**

**RENATO GUERRA ENCINA
CONCEJAL**

**CECIL LEIVA TRIGO
CONCEJAL**

**JAIME LEON COCOCEDO
CONCEJAL**

**BENEDICTO ARAYA GUERRA
CONCEJAL**

**ALEJANDRO OSORIO MARTINEZ
SECRETARIO MUNICIPAL
Acta de Sesión Ordinaria N° 029 de fecha 21 Octubre 2011**